

П Р И Н Я Т

У Т В Е Р Ж Д Е Н

На общем собрании коллектива журналистов–штатных сотрудников редакции СМИ Информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»  
Протокол № \_\_1 от «12»января2022 г.

Главный редактор Кондуров В.А.  
«12»января2022 г.

Учредителем СМИ Информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»  
название

Фондом поддержки и развития художественного творчества и ремесленничества «Мастера и ремесленники» (ФПРХТР "МИР")

Директор ФПРХТР «МИР»

Кондуров В.А.  
«12»января2022 г.  
М.П.



## УСТАВ

редакции средства массовой информации -  
информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»

г. Санкт-Петербург

2021 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Устав является уставом редакции в смысле статьи 20 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

1.2. Средство массовой информации – Информационное агентство «МИР РЕМЁСЕЛ - WORLD OF CRAFTS» зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Номер регистрации: ЭЛ № ФС 77 – 82415 от 10 декабря 2021 года)

1.3. Учредителем и редакцией информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» (далее по тексту – «Учредитель», «Редакция») является Фонд поддержки и развития художественного творчества и ремесленничества «Мастера и ремесленники» (ФПРХТР "МИР")ИНН 7814791058, КПП 781401001, ОГРН 1217800076350

1.4. Издателями информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» совместно являются Фонд поддержки и развития художественного творчества и ремесленничества «Мастера и ремесленники» (ФПРХТР "МИР"), Всероссийская общественная организация развития художественного творчества и ремесленничества "Гильдия кузнецов России" (ВРОО РХТР "ГКР") и ИП Кондуров В.А.

1.5. Редакция осуществляет производство и выпуск СМИ. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели

1.6. Издатель осуществляет материально-техническое обеспечение производства продукции СМИ.

1.7. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и трудовые отношения при осуществлении деятельности Редакции.

## **2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ РЕДАКЦИИ**

2.1. Полное официальное наименование Редакции - Редакция информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».

1.8. Местонахождение Редакции — 197229, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. мун. округ Лахта-Ольгино, тер. Ольгино, ул. Лесная, д. 41, лит. А.

## **3. ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ**

3.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

3.2. Основными задачами Редакции являются:

- поиск, получение информации, производство и распространение СМИ;
- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование аудитории;

-обеспечение информационной, информационно-аналитической, научно-практической, образовательной, культурно-просветительской функций средства массовой информации;

- утверждение в общественном сознании общечеловеческих ценностей, экономического и культурного прогресса;

- извлечение прибыли путем оказания рекламных и иных платных услуг

3.3. Направлениями деятельности Редакции являются:

– производство и выпуск СМИ;

– информационная деятельность.

3.4. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Редакция вправе по своему усмотрению публиковать материалы по любым вопросам, относящимся к заявленной при регистрации примерной тематике информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».

3.6. В соответствии с возложенными на нее задачами Редакция:

– осуществляет создание, подготовку и редактирование научных, информационных, аналитических и иных материалов для последующей публикации в выпусках СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;

– осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке публикацию рекламы и объявлений;

3.7. Редакция реализует свои задачи в условиях гарантированной Конституцией Российской Федерации свободы массовой информации, на основе профессиональной и творческой самостоятельности. Вмешательство в деятельность и нарушение профессиональной самостоятельности Редакции, в том числе воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналистов путем принуждения к распространению или отказу от распространения информации влечет уголовную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Сообщения, комментарии пользователей Интернета (далее - Пользователи), распространяемые через сайт информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» могут размещаются пользователями только после премодерации Редакции. Редакция не обязана публиковать комментарии пользователей.

3.9. Сообщения, материалы информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» и их фрагменты могут распространяться в новостном агрегаторе. При этом ответственность за нарушение законодательства РФ "О СМИ" при распространении этих сообщений, материалов и их фрагментов в новостном агрегаторе несет Редакция.

3.10. Редакция публикует заявление Учредителя по его требованию в согласованный срок в объеме не более 1500 (тысячи пятьсот) знаков без пробелов в одном выпуске.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И ИЗДАТЕЛЯ**

4.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации» (Далее по тексту – Закон о СМИ) и настоящим Уставом

4.2. Учредитель имеет право:

– утверждать Устав редакции;

- утверждать изменения и дополнения к Уставу редакции;
- формировать состав Редакции в соответствии с настоящим Уставом и штатным расписанием Учредителя;
- осуществлять по согласованию с Редакцией (главным редактором) договорные отношения с авторами, рецензентами;
- по согласованию с Редакцией (главным редактором) привлекать творческих и технических работников, не являющихся постоянными участниками Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- прекратить или приостановить деятельность Редакции в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику, специализацию, периодичность публикации материалов, территорию распространения и форму периодического распространения СМИ;
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление учредителя). Максимальный объём заявлений Учредителя в совокупности не превышает 1500 (тысячу пятьсот) знаков без пробелов в одном выпуске;
- устанавливать цены и тарифы на услуги Редакции (тарифы на рекламу и иные платные услуги);
- содействовать работе Редакции;
- привлекать третьих лиц к выпуску информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» на основании гражданско-правовых договоров;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям действующего законодательства, настоящего Устава, заявленной тематике, специализации, языку, периодичности и территории распространения информационного агентства;
- издает приказ о назначении Главного редактора в соответствии с настоящим Уставом, и освобождает его от должности;
- осуществлять обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и политикой Редакции в отношении обработки персональных данных, в том числе собирать в Интернете через различные формы адреса электронной почты, номера телефонов, иные персональные данные Пользователей;
- утверждать порядок и сроки выпуска материалов информационного агентства;
- устанавливать цены и тарифы на рекламу;
- передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

#### 4.3. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом;
- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе информационного агентства, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;
- предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных в настоящем Уставе;

- 4.4. Учредитель не вмешивается в деятельность Редакции, за исключением случаев, когда Редакция нарушает требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава.
- 4.5. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя (в соответствии со ст. 18 Закона о СМИ), ответственность несет Учредитель.
- 4.6. Учредитель несет ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.
- 4.7. Издатель обязан обеспечивать материально-техническое оснащение Редакции и ее финансирование.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ**

5.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

5.2. Редакция имеет право самостоятельно:

- осуществлять свою деятельность по выпуску информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» как средства массовой информации с момента регистрации средства массовой информации;
- планировать свою творческую деятельность в рамках утверждённой Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- оказывать информационно-консультационные и иные услуги;
- выпускать информационное агентства «Мир ремёсел - World of crafts» на территории Российской Федерации и зарубежных стран;
- в установленном порядке осуществлять переписку с авторами и читателями информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;
- самостоятельно, используя программные средства информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts», выпускать в свет, а именно публиковать, разрешать к публикации, а также редактировать материалы;
- использовать СМИ по своему усмотрению для размещения/удаления/редактирования контента, объявлений, рекламы;
- модерировать материалы, комментарии, размещаемые через СМИ Пользователями, а также удалять любые сообщения и комментарии, при нарушении Пользователем Сайта законодательства Российской Федерации или документов, регламентирующих пользование Сайтом.
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Редакция обязана:

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом и требованиями действующего законодательства;
- обеспечивать высокий научный и художественный уровень публикаций;
- обеспечивать подготовку качественных информационных материалов;
- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на

используемые произведения, включая авторские и смежные права;

- обеспечить соблюдение утверждённых Учредителем планов и графиков публикации материалов;

- публиковать заявления Учредителя в указанные им сроки полностью, но в совокупном объеме не более 1500(тысячи пятьсот) знаков без пробелов в одном выпуске.

5.4. Редакция также:

- обеспечивает выпуск СМИ на Сайте в соответствии с периодичностью выпуска информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts», заявленной при регистрации СМИ;

- обеспечивает сохранность и бережное отношение к имуществу, оборудованию и другим материальным ценностям, переданным в ее распоряжение Учредителем;

- при организации своей деятельности, надлежащим образом выполняет все требования действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемые к средствам массовой информации.

5.5. Использование информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную, охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости и розни, для пропаганды войны не допускается.

5.6. Редакция не вправе:

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне;

- разглашать источник информации и называть лицо, представившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;

- разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в ч. 6 ст. 4 Закона о СМИ, за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия).

- менять название Сайта;

- распространять СМИ под другим доменным именем, кроме имени Сайта

5.7. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

5.8. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

5.9. Редакция несет ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.

## **6. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ**

- 6.1. Имущество, используемое Редакцией, принадлежит Учредителю информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».
- 6.2. Финансирование деятельности Редакции осуществляется за счет средств Учредителя и Издателей.
- 6.3. Порядок производства и размещения рекламных материалов в информационном агентстве «Мир ремёсел - World of crafts» определяется Учредителем. Объем размещаемых рекламных материалов устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ о рекламе.
- 6.4. Прибылью, полученной в результате деятельности информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts», распоряжается Учредитель и Редакция СМИ совместно.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ (ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР)**

- 7.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами
- 7.2. Производством и выпуском информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» руководит Главный редактор. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава.
- 7.2. Главный редактор:
- руководит выпуском информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;
  - принимает окончательные решения по вопросам производства и выпуска информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;
  - определяет программу творческой деятельности и контент-план информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;
  - представляет Редакцию в отношениях с гражданами, их объединениями, предприятиями, организациями, учреждениями, государственными органами и органами местного самоуправления, другими юридическими лицами, а также в судебных органах;
  - несет ответственность за соблюдение Редакцией требований законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность средств массовой информации;
  - отвечает на претензии третьих лиц к Редакции информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»;
  - исполняет иные функции, которые могут быть на него возложены Учредителем;
  - соблюдает все нормы действующего законодательства о труде, все локальные нормативные акты, внутренние правила, действующие у Учредителя;
  - незамедлительно сообщает Учредителю о любых проблемах и нарушениях в работе Сайта;
  - решает другие вопросы, связанные с деятельностью Редакции по производству и выпуску информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».
- 7.3. Главный редактор СМИ обязан:
- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом;

- обеспечивать высокий содержательный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
  - обеспечить соблюдение утвержденных учредителем графиков выпуска СМИ;
  - публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.
- 7.4. Главный редактор назначается приказом Учредителя на определенный им срок или бессрочно.
- 7.5. Решение о досрочном прекращении полномочий Главного редактора принимается в том же порядке, что и его назначение.
- 7.6. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию, утвердив положение о ней. Решения коллегии носят рекомендательный характер.
- 7.7. Члены редакционной коллегии включаются и исключаются из состава редакционной коллегии решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.
- 7.8. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском продукции СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.
- 7.9. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.
- 7.10. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.
- 7.11. В период, когда положение о редакционной коллегии не утверждено и редакционная коллегия не назначена и не созывается Главным редактором, все полномочия редакционной коллегии, предусмотренные Законом РФ «О средствах массовой информации» выполняются Главным редактором.

## **8. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ЖУРНАЛИСТОВ - ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ**

- 8.1. В коллектив журналистов - штатных сотрудников Редакции входят: Главный редактор и штатные сотрудники Редакции. Если в Редакции нет штатных сотрудников, то полномочия коллектива Редакции выполняет Главный редактор единолично. Полномочия коллектива – штатных сотрудников Редакции определяются Законом РФ «О средствах массовой информации» и другими нормативными правовыми актами, которые регламентируют права и обязанности журналистов.
- 8.2. В Редакцию могут быть привлечены работники по гражданско-правовым договорам и на условиях совместительства.
- 8.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона о СМИ.
- 8.4. Журналист имеет право:
- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
  - посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
  - быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;



- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований ч.1ст. 42 Закона о СМИ;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио– и видеотехники, кино– и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

#### 8.5. Журналист обязан:

- соблюдать настоящий Устав;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;
- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио– и видеозаписи, кино – и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением законодательства Российской Федерации;
- предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности;
- уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

8.6. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции

предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно–издательского процесса.

8.7. Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

8.8. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрания журналистского коллектива.

8.9. Собрания журналистского коллектива проводятся не реже одного раза в год. Обязанность созыва очередного собрания журналистского коллектива возлагается на Главного редактора.

8.10. Внеочередное собрание журналистского коллектива может быть собрано по инициативе Учредителя, Главного редактора, Председателя редакционной коллегии (при наличии) или более 50% членов журналистского коллектива. Требование о созыве внеочередного собрания направляется Главному редактору, который обязан организовать проведения собрания журналистского коллектива в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения требования о проведении внеочередного собрания.

8.11. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

8.12. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

8.13. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

8.14. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем собрания.

8.15. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

## **9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ**

9.1. Деятельность информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

9.2. Учредитель вправе прекратить деятельность СМИ, если нет возможности финансировать выпуск СМИ, деятельность СМИ нецелесообразна, выпуск СМИ признан учредителем нецелесообразным по каким-либо основаниям.

9.3. Учредитель вправе приостановить деятельность СМИ в случае, если редакция нарушила периодичность выпуска СМИ, требования законодательства, нормы журналистской этики или положения Устава редакции СМИ, нет возможности финансировать выпуск СМИ, выпуск СМИ признан учредителем нецелесообразным по каким-либо основаниям.

9.4. Деятельность СМИ может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской

деятельности».

9.5. Прекращение деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. О прекращении деятельности СМИ Учредитель направляет уведомление в регистрирующий орган, после чего в запись о регистрации средства массовой информации вносится соответствующая запись.

9.6. Деятельность СМИ может быть также приостановлена судом в порядке административного судопроизводства по заявлению регистрирующего органа в связи с нарушением запретов и ограничений, установленных статьями 7, 19, 19.1 Закона РФ «О СМИ».

9.7. Деятельность СМИ может быть также приостановлена судом по заявлению регистрирующего органа по основаниям, предусмотренным ст. 16.1 Закона РФ «О СМИ».

## **10. ПРАВО НА НАЗВАНИЕ**

10.1. Право на название информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» принадлежит Учредителю. В случае ликвидации Учредителя право на название СМИ утрачивается. В случае реорганизации Учредителя право на название переходит к его правопреемнику. В случае смены Учредителя право на название переходит к новому учредителю. В случае изменения состава учредителей СМИ, право на название СМИ распределяется между соучредителями в равных долях.

10.2. Название СМИ и логотип СМИ могут быть зарегистрированы Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Учредитель может передать право на название информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».

## **11. ПОСЛЕДСТВИЯ В СЛУЧАЕ СМЕНЫ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ.**

11.1. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации СМИ в установленном законом порядке. Настоящий Устав утрачивает силу. В порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав Редакции СМИ.

11.2. В случае ликвидации Учредителя регистрация средства массовой информации и настоящий Устав утрачивают силу.

11.3. В случае реорганизации, изменении организационно-правовой формы Учредителя его права и обязанности в полном объёме переходят к правопреемнику. Настоящий Устав утрачивает силу. В порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав Редакции СМИ.

## **12. ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ РЕДАКЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ЕЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ**

12.1. При реорганизации, изменении организационно-правовой формы действующей

Редакции настоящий Устав утрачивает силу.

12.2. Реорганизация, изменение организационно-правовой формы действующей Редакции не влекут прекращения деятельности СМИ.

12.3. В случае ликвидации Редакции регистрация средства массовой информации и настоящий Устав утрачивают силу.

12.4. В случае принятия Учредителем решения о передаче полномочий Редакции иным лицам настоящий Устав утрачивает силу. В порядке, установленном действующим законом о средствах массовой информации, принимается и утверждается новый Устав Редакции СМИ

### **13. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ**

13.1. Устав Редакции, дополнения и изменения к нему принимается на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции и утверждается Учредителем информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».

13.2. Устав вступает в силу с момента утверждения его Учредителем.

13.3. На правоотношения, не регулируемые настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации.

13.4. Устав Редакции принят в трех экземплярах, первый экземпляр хранится Учредителем, второй экземпляр хранится Редакцией, третий экземпляр подается в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Протокол № 1

Общего собрания коллектива журналистов – штатных сотрудников

Редакции СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Вид общего собрания: плановое

Форма проведения: личное присутствие

Место проведения: 197229, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. мун. округ Лахта-Ольгино, тер. Ольгино, ул. Лесная, д. 41, лит. А

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Время: 10.00 - 10.10

Время открытия: 10.00

Время закрытия: 10.10

Присутствовали: Кондуров Василий Александрович - главный редактор, представитель редакции в единственном числе, совмещающий функции журналиста.

Председатель: Кондуров Василий Александрович

Секретарь собрания (функции секретаря совмещает председатель): Кондуров Василий Александрович

### **Повестка дня:**

1. О принятии Устава редакции СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» (реестровая запись ЭЛ № ФС 77 – 82415 от 10 декабря 2021 года)

### **Ход собрания:**

1. Ознакомились с положениями Устава редакции СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts».

Результаты голосования: единогласно приняли

Протокол подписали:

Председатель и секретарь общего собрания коллектива журналистов Редакции СМИ информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts»

Кондуров В.А. \_\_\_\_\_

В Федеральную службу по надзору в сфере  
связи, информационных технологий и массовых  
коммуникаций (Роскомнадзор)

109992, г.Москва, Китайгородский пр., д.7,  
стр.2.

От учредителя СМИ информационного агентства  
«Мир ремёсел - World of crafts»  
Фонда поддержки и развития художественного  
творчества и ремесленничества «Мастера и  
ремесленники» (ФПРХТР "МИР")  
197229, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. мун.  
округ Лахта-Ольгино, тер. Ольгино, ул. Лесная,  
д. 41, лит. А

#### Сопроводительное письмо

Направляю вам оригинал устава Редакции СМИ информационного агентства  
«Мир ремёсел - World of crafts» (реестровая запись ЭЛ № ФС 77 – 82415 от 10 декабря  
2021 года)

.

Приложение:

1. Оригинал устава — в 1 экз. на 12 л.

Учредитель информационного агентства  
«Мир ремёсел - World of crafts»  
Директор ФПРХТР «МИР»

\_\_\_\_\_ Кондуров В.А.  
Подпись, МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**Решение о назначении главного  
редактора редакции информационного агентства  
«Мирремёсел - World of crafts»**

Назначить главным редактором редакции информационного агентства «Мир ремёсел - World of crafts» (реестровая запись № ЭЛ № ФС 77 – 82415 от 10 декабря 2021 года) Кондурова Василия Александровича (паспорт гражданина РФ серия 4018 № 212830 выдан ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области дата выдачи 26.12.2018 г.).

Учредитель информационного агентства  
«Мир ремёсел - World of crafts»  
Директор ФПРХТР «МИР»

Кондуров В.А.  
Подпись, МП

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.